

令和2年4月23日

卒業生の皆さん

「日本学生支援機構奨学金」の申し込み関係書類が届きましたので案内します。
以下をよく読み手続きを進めてください。不明な点などについては下記の問い合わせ先に連絡してください。

- 1 予約を希望する場合、4月24日以降八頭高事務室で氏名記入後、封筒と「連絡カード」を持ち帰り、申し込み作業を始めてください。まずは封筒内の「給付貸与奨学金早わかりガイド（黄色冊子、奨学金の種類等が具体的に説明してあります。）」を読み、申し込む奨学金を決めてください。
- 2 給付奨学金を希望する場合は「給付奨学金案内（緑色冊子）」、貸与奨学金を希望する場合は「貸与奨学金案内（青色冊子）」をよく読んでください。さらに詳しく説明してあります。
- 3 次いで「申込みのてびき（赤色冊子）」に従って手続きを進めてください（「様式集」は抜き取り、必要に応じて使ってください）。「給付貸与奨学金早わかりガイド（黄色冊子）」のp3、3~5行目にありますが、申し込み手続きとしては
 - ①インターネットで申込情報（奨学金の種類・金額等）を JASSO(学生支援機構)に送信（この手続きを「スカラネット入力」といいます。スマートフォン・タブレット使用可）
 - ②JASSO にマイナンバー関連書類を提出（必要書類を作成し、郵送）
 - ③高校へ申込書類を提出の3つのことが必要です。てびきの I ~ IV 章の流れに従えばこれらの手続きを進めることができます。なお①の際に必要なユーザーID、パスワードは以下の通りです。
ユーザーID ; 27100300（半角）
パスワード ; wrg9ptf7（"）
申込 ID、パスワードも必要ですが、これは「マイナンバー提出書のセット（青色封筒）」内の「マイナンバー提出書」に記載されています。
①が終わった際に「受付番号」が表示されます。この「受付番号」を②の「マイナンバー提出書」、③の「確認書」等に記入したものが正式な書類になります。これを記入後②は郵送（スカラネット入力後1週間以内に）、③は学校へ提出してください。なお、学校提出の際「連絡カード」も併せて提出してください。
- 4 募集時期は以下の2回あります。
 - ・1回目 ; 4月24日~5月31日（選考結果の通知 ; 10月下旬）
 - ・2回目 ; 6月1日~6月30日（" ; 11月下旬）1回目・2回目とも、**最終日の午後4時まで**に事務室まで提出してください。
提出期限に遅れた場合、または、必要書類が不足している場合は受け付けません。

※給付奨学金、貸与奨学金（第一種；無利子）には学力基準（全履修科目の平均値が5段階評価で3.5以上）があります。基準に満たない場合は推薦できません。

※各書類中の「学年」「組」「出席番号」欄には、

- ・「学年」欄には3を、「組」欄には3年時のものに10を足したもの（2年前の卒業の場合は20）を、「出席番号」欄には3年時のものをそれぞれ記入下さい。

例 今年3月卒業で3年時4組25番だった場合・・・「3年」「14組」「25番」

※事務室受付時間は、平日の午前8時10分から午後4時40分までです。

※電話での問い合わせは、平日の午前9時から午後4時40分までをお願いします。

〈問い合わせ先〉
八頭高等学校 生徒支援部奨学金係
電話（0858）72-0022

