

令和2年度 事務副主幹・事務次長研修（全）開催要項

- 1 ねらい 学校の課題や情報を的確に整理し、学校事務職員のリーダーとして、主体的に学校運営に貢献できる資質・能力のさらなる向上をめざす。
- 2 期 日 令和2年8月7日（金）
- 3 会 場 北条農村環境改善センター 大研修室
東伯郡北栄町田井7-1 電話 0858-36-3111
- 4 対象者 小学校36名 中学校11名 義務教育学校1名 高等学校27名
特別支援学校8名 合計83名
- 5 講 師 埼玉県川口市立小谷場中学校
事務主査 柳澤 靖明

6 日程及び研修内容

時 間	研 修 内 容
13:10～13:40	受付
13:40～13:45	開会・諸連絡
13:45～15:45	講義及び演習 「学校財務をつかさどる事務職員」
15:45～16:00	まとめ・閉会

7 その他

- (1) 講師がWeb会議システムを使って遠隔で講義を行う。
- (2) 学校で使用している名札を持参する。
- (3) 研修中は必ずマスクを着用する。
- (4) 自家用車は、別添地図で示す場所に駐車する。