

平成 28 年度 自己評価表

<p>中長期目標 (学校ビジョン)</p>	<p>○基礎基本の確立と意欲の涵養 ○社会人としての基礎力向上に向けた授業力の向上 ○進路保障と定着支援の充実</p>	<p>今年度の 重点目標</p>	<p>1 自主自律の心の育成及び生活習慣の確立 2 職業教育の課題の検討とさらなる充実 3 人とのよい関係性や社会性を育む指導 4 教職員の専門性、授業力、対応力の向上 5 法令を遵守し、説明責任を果たせる学校</p>
---------------------------	---	----------------------	---

評価項目	評価の具体項目	年 度 当 初		
		現状	目標(年度末の目指す姿)	目標達成のための方策
1 自主自律の心の育成及び生活習慣の確立	学級・学年の連携による生活指導、保健指導の充実 (○学年部、指導部、保健部)	○社会人としての基本的な生活習慣の意識が低く確立されていない生徒がいる。 あいさつ：挨拶が元気よくできている生徒と挨拶ができない生徒がいる。 時間厳守：遅刻をする生徒は減ってきている。 身だしなみ：学習時間の始まりに点検をし学習を始めているがくずれがちである。	○基本的な生活習慣(あいさつ・時間厳守・身だしなみ)を身につけることができる。	○基本的な生活習慣の大切さ(3項目)を学部集会、学年集会等で伝える。 ○挨拶・時間厳守・身だしなみ標語募集など、生徒の主体性を促す取組を工夫する。 ○授業前に学習ルールの徹底を図る(基本的な生活習慣3項目) ○あいさつ日を設定し(2の付く日)玄関で生徒会や職員で挨拶で生徒を迎える。 ○月初めの1日は身だしなみ点検日とする。 ○寄宿舎・家庭、学校と連携を図る。
	教育相談活動の充実 (○支援部、学年部)	○昼休憩の支援部員による相談活動、個別の面談、スクールカウンセラーによる相談活動を行っている。	○多くの生徒が多くの教職員に相談等ができるようになってきている。 ○年間の相談者数が昨年度の実践に比べて増えている。	○従前の相談活動に加えて、多くの教職員による(支援部、級外の教職員、養護教諭、スクールカウンセラー)相談活動を実施する。
	ウェルカム琴の浦、入学者説明会の効果的な実施 (○支援部、総務部)	○入学予定者が入学後の生活に見通しを持つことができるように、校内見学、本校のきまりや学習のルール等を授業として知らせている。	○参加した入学予定者が本校のルールを理解し、入学後の生活に見通しをもつことができている。	○入学前の不安を軽減し、入学後の生活に見通しを持てるように内容や方策を工夫する。
	学校と寄宿舎の連携強化 (○学年部、寮務部)	○学校と寄宿舎間において十分な連携が取れていない部分がある。	○生徒に指導目標の共通理解や情報共有がスムーズにでき、学校と寄宿舎とで役割分担しながら指導ができている。	○生徒情報の会や職員朝礼等で情報共有に努める。 ○必要に応じてケース会や担当者の会を持ち、指導や対応について共通理解を図る。 ○個人懇談前に、目標や評価の確認会を行う。 ○個人懇談は、計画的に寄宿舎指導員も参加する。
	マイスター制度の検証 (寮務部)	○昨年度末のゴールドマイスター取得者48%、シルバーマイスター以上取得者94%だった。 ○シルバーマイスターで満足している舎生もいる。	○全員が自己管理能力を高めて、ゴールドマイスターを60%以上、シルバーマイスター以上を100%の舎生が取得している。(途中入舎を除く)	○舎生がより上のマイスターを目指すとする制度への見直しを含めた検討をする。 ○マイスター制度に関するアンケートを行い、検討するための資料とする。
2 職業教育の課題の検討とさらなる充実	学科・コース選択のプロセスの検討 (学科部)	○生徒の中には現在のコース決定に至る年次的絞り込みが適さない者がいる。 ○資格取得を目指す場合には、早い時期にコースの絞り込みをした方が良い場合がある。	○学習内容と目指す資格について検討し、それにふさわしいコース選択の時期を決定する。 ○各コースの内容や現在の類型、コース選択のあり方を検証、検討する。必要あれば学科・コース選択方法を変更する。	○類型や2年次の選択のあり方について検討する。(年間3~4回) ○取得を目指す資格の洗い出しをする。 ○資格取得に必要な学習時間を検討する。
	成果発表会の開催 (学科部)	○昨年度のプレ大会を開催した。生徒は自分の3年間の成長について自分の言葉で堂々と発表することができた。	○3年生が、専門教科の学習成果や自分の成長を達成感を持って堂々と発表している。 ○1、2年生は3年生の発表を見て、自分の目指す姿のイメージを持っている。	○発表会にふさわしい態度を普段の学習の中で指導を行う。(あいさつ含む) ○各コースの取り組みについて定期的に確認をする。(学科会等)
	卒業生を招聘したミニセミナー開催 (進路部)	○今春、第1期生が卒業したところであり、これまで身近な人から体験談を聞くことはなかった。	○卒業生を招聘したミニセミナーを延べ3回開催している。 ○卒業生の体験談が在校生の進路学習に役立っている。	○人選を早めに行い、予め話す内容について打合せを綿密に行う。
	定着支援の実施と学習指導へのフィードバック (進路部)	○昨年10月に定着支援コーディネーターが配置となり、就職先への移行支援を積極的に行った。 ○昨年度は、一期生の進路先決定に至る取り組みを学習指導にフィードバックするための情報共有会を行った。	○定着支援が適切に行われ、卒業生の就職先での就労が定着している。 ○定着支援の現状や卒業生の課題が教職員に周知されている。	○定着訪問数の目安を決め、それを基にスケジュールを組む。 ○定着支援の情報提供の会を定期的に実施する。
3 人とのよい関係性や社会性を育む指導	自治活動(生徒会活動等)・部活動の活性化(指導部)	○年間を通じて、生徒が活躍する場を確保することができつつある。 ○計画的に活動し、各種大会やイベントに参加している。	○学校行事や委員会活動で生徒が主体的に取り組めるようにする。 ○生徒自らが発想し、自主的な活動ができるようになる。	○行事や委員会の活動の見通しが持てる環境作りや支援をする。 ○生徒一人一人の役割を明確化する。 ○部活動では、上級生がリーダー性を発揮できるような練習メニューを作成する。
	計画的な主権者教育の実施(学年部)	○これまで社会科担当や学級担任がそれぞれに主権者教育を行ってきた。 ○本年度から在學生の中に選挙権のある者がある。	○選挙のルールを知り、自らが政治について考えたり、主体的に選挙に参加しようしたりする生徒が育っている。	○生徒会選挙の機会を捉えて実践的な指導を行う。 ○琴浦町選挙管理委員会等、関係機関の出前講座を計画的に活用する。 ○生徒会・社会科・特別活動の担当で学習内容の共通理解する。 ○年間指導計画の作成に取り組むとともに学習教材の見える化を行う。
	琴の浦チューター制度を中心としたより良い人間関係、社会性を育む指導(学年部)	○入学時のオリエンテーションで2年生が1年生に学校生活を教えるチューター制を実施している。他にも上級生が下級生に関わる機会を作るよう取り組んでいるが、計画的な取組にはなっていない。	○下級生が上級生から学ぶ喜びを感じている。 ○上級生が下級生に教える事を通じて喜びや役立ち感を感じている。	○異学年の人間関係づくりの場を設定する。(全校レク・実習報告会・修学旅行報告会・成果発表会等) ○上級生が下級生に適切な情報伝達したり助言をしたりする仕組みや機会を意図的に設定する。(専門教科・特別活動等)

様式2

<p>4 卒業生の育ちの検証と学校教育の見直し</p>	<p>「琴の浦教育検証プロジェクト」の開催（総務部）</p>	<p>○第1期生が卒業し、社会人としての生活をスタートさせている。定着支援コーディネーターの定期的な職場訪問により、就労後の状況を細かく把握しながらトラブル等に対応している。</p>	<p>○卒業生の育ちを社会人、職業人としての観点から検証し、本校教育の改善点を把握できている。</p>	<p>○「琴の浦教育検証プロジェクト」の会を定期開催する（年間4回程度） ○卒業生の就労状況、生活状況を把握し、在学中に指導すべきことという観点で、検討する。</p>
<p>5 教職員の専門性、授業力、対応力の向上</p>	<p>専門性向上（計画的な研修、自主学習会）（○学習部・支援部）</p>	<p>○障がい特性に対する指導や、キャリア教育に関する知識など、教職員の専門性の差が大きい。 ○昨年度、「琴の浦の専門性」について整理を始めたところである。</p>	<p>○琴の浦のキャリア教育について全職員が理解し説明できる。 ○「琴の浦の専門性」に関する多様な研修会(学習会)を実施し、教職員の専門性のベースができつつある。</p>	<p>○「職員研修会」や「自主学習会」を開催し、講義内容等を全職員で共有する。 ○初任者研修の一般研修に誰でも参加できるようにするなど、研修の機会を活用できる体制をつくる。</p>
	<p>授業力向上（一人一授業研）（○学習部）</p>	<p>○昨年度は、授業担当者相互に授業を見合う参観期間を設定した。実施方法に課題があり、授業参観者は少なかった。</p>	<p>○一人一授業研を通して、個々に授業改善を図っている。</p>	<p>○自分の授業と向き合い課題を追求したり、参加者が互いに高め合い支え合えることができるような一人一授業研の取組を行う。</p>
	<p>対応力向上（対応力研修）（○総務部・進路部）</p>	<p>様々な関係者への対応について、的確で好ましい対応をするためのノウハウを共通理解する機会がない。</p>	<p>○教職員の対応力が向上し（個別評価シートでチェック）、関係者からも良い評価を得ている。 ○対応力研修で学んだことが、日々の教育活動等の中で実践できている。</p>	<p>○対応力研修の実施（総務部2回、進路部1回） ○保護者、関係者に対して、教職員の対応について評価アンケートを実施する</p>
<p>6 法令を遵守し、説明責任を果たせる学校</p>	<p>コンプライアンス研修・学校改善（○総務部・事務部）</p>	<p>○コンプライアンスに関する情報提供、研修会実施、職場環境作りなどに取り組んでいるが、十分とは言えない。</p>	<p>○法令遵守や業務効率化に対する取組が進み、教職員の意識が深まっている。</p>	<p>○定期的なコンプライアンス研修、意識向上に関する取組を実施する。 ○業務効率化のための方策を検討し、実践する。</p>
	<p>各種要綱・規定等の整備（○総務部、事務部）</p>	<p>○各種要綱、規定などについて見直し整備が必要である。</p>	<p>○必要な要綱・規定等が完備している。</p>	<p>○未整備の要綱・規定等の策定、従前の規定等の見直しや整理をする。</p>

評価基準 A：十分達成（100%） B：概ね達成（80%程度） C：変化の兆し（60%程度） D：まだ不十分（40%程度） E：目標・方策の見直し（30%以下）